

СОГЛАСОВАНО
советом обучающихся
протокол от 06.06.2019 № 8

ПРИНЯТО
педагогическим советом
протокол от 03.09.2019 № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 03.09.2019 г. № 188

Положение

о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых муниципальным автономным образовательным учреждением дополнительного образования «Центр детского творчества и методического обеспечения» и не предусмотренных учебным планом

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет общий порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых муниципальным автономным образовательным учреждением дополнительного образования «Центр детского творчества и методического обеспечения» (далее – Учреждение) и не предусмотренных учебным планом, а также права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3 К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – мероприятия), относятся: развлечения, праздники, конкурсы, конференции и т.п.

1.4 Формы проведения мероприятий, указанных в пункте 3 настоящего Положения определяют директор, заместители директора, методисты, педагоги-организаторы и лица, ответственные за проведение мероприятий.

1.5 Мероприятия включаются в план работы Учреждения на текущий учебный год, который утверждается приказом директора и размещается на сайте Учреждения.

1.6 В случае возникновения необходимости проведения мероприятия, не включенного в годовой план Учреждения, инициатор мероприятия письменно обращается к директору не менее чем за две календарных недели до предполагаемой даты его проведения с целью получения письменного разрешения.

1.7 Порядок посещения мероприятий является обязательным для всех посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает своё согласие с настоящим Положением.

1.8 Посещая мероприятие, посетитель тем самым выражает своё согласие принимать участие в возможной фото- и видеосъемке, теле- или радиотрансляции мероприятия и даёт разрешение администрации Учреждения использовать фото-, видео- и аудиозаписи со своим присутствием в том числе и в рекламных целях.

1.9 Регламент проведения конкретного мероприятия утверждается соответствующим приказом директора Учреждения, положением о проведении мероприятия.

Учреждение может устанавливать:

- возрастные ограничения на посещение мероприятий;
- запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия;
- запрет на повторный вход на мероприятие.

1.10 Проведение мероприятий разрешается только при соответствии помещений и (или) территории Учреждения санитарно-гигиеническим нормам. Ответственные лица за проведение мероприятий обязаны лично осмотреть их, проверить исправность оборудования

и инвентаря, обратить внимание на соответствие помещения и (или) территории нормам техники безопасности.

1.11 В целях предупреждения несчастных случаев при проведении мероприятий необходимо руководствоваться инструкциями по охране труда при проведении мероприятий, разработанных и утверждённых Учреждением.

1.12 На мероприятии обязательно присутствие педагогов дополнительного образования, чьи объединения принимают в нем участие, и педагогических работников, назначенных ответственными на основании соответствующего приказа директора.

1.13 С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с настоящим Положением Учреждение размещает его на информационном стенде в Учреждении и (или) на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.d11303.edu35.ru).

2. Посетители мероприятий

2.1 Посетителями мероприятий являются:

- обучающиеся, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- обучающиеся, являющиеся зрителями на мероприятии;
- родители (законные представители) обучающихся;
- работники Учреждения;
- сторонние физические и юридические лица.

2.2 Посетители мероприятия подразделяются на следующие группы:

Группа	Категория посетителей
участники	обучающиеся, являющиеся непосредственными участниками мероприятия
	родители (законные представители) обучающихся, являющиеся непосредственными участниками мероприятия
	работники Учреждения, являющиеся непосредственными участниками мероприятия
	иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия
зрители	обучающиеся, не принимающие непосредственное участие в мероприятии, но присутствующие на нём
	работники Учреждения
гости	родители (законные представители) обучающихся
	сторонние физические и юридические лица
ответственные лица	педагогические работники, назначенные ответственными за организацию и проведение мероприятия

3. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий

3.1 Все посетители мероприятия имеют право:

- на уважение своей чести и достоинства;
- проведение фото- и видеосъёмки, аудиозаписи.

3.2 Зрители и гости мероприятий имеют право приносить с собой и использовать во время проведения спортивных соревнований, конкурсных мероприятий:

- флаги с размером полотнища до 80x100 см на пластиковом пустотелом древке длиной до 100 см;
- плакаты, лозунги.

3.3 Участники мероприятий имеют право использовать речевки во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия).

3.4 Ответственные лица мероприятий имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящее Положение.

3.5 Все посетители мероприятий обязаны:

- соблюдать настоящее Положение и регламент проведения мероприятия;
- выполнять требования ответственных лиц по соблюдению норм и правил поведения во время мероприятия;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию Учреждения;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия;
- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

3.6 Участники мероприятий обязаны присутствовать на мероприятии в одежде и обуви, соответствующей его регламенту.

3.7 Ответственные лица мероприятий обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечить условия безопасного проведения мероприятия;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Положения;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

3.8 Посетителям мероприятий запрещается:

- присутствовать на мероприятии в пляжной, рваной или грязной одежде и обуви;
- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;
- вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;
- курить в помещениях и на территории Учреждения;
- приводить и приносить с собой животных;
- проникать в служебные и производственные помещения, раздевалки (не предоставленные для посетителей) и другие технические помещения;
- забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, несущие конструкции, повреждать оборудование и элементы оформления мероприятия;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников Учреждения;
- наносить любые надписи в здании Учреждения, в котором проводится мероприятие, а также на внешних стенах Учреждения;
- использовать площади Учреждения для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, независимо от того, связано ли это с получением дохода или нет;

– осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников Учреждения;

– проявлять неуважение к посетителям, работникам Учреждения;

– приносить с собой напитки и еду (в том числе мороженое).

3.9 Учреждение, в зависимости от вида проводимого мероприятия, вправе:

– устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия;

– перед проведением мероприятия объявлять правила поведения или проводить инструктаж;

– устанавливать посещение отдельных мероприятий по билетам;

– устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия;

– устанавливать запрет на повторный вход на мероприятие.

3.10 Посетители, нарушившие настоящее Положение, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимых Учреждением.

3.11 Посетители, причинившие Учреждению ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок посещения мероприятий

4.1 Вход для посетителей в помещение, в котором проводится мероприятие, открывается за 20 минут до его начала.

4.2 Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

4.3 Участники и зрители проходят на мероприятие в соответствии с его регламентом.

4.4 Обучающиеся приходят на мероприятие в сопровождении педагогического работника.

Перед проведением мероприятия педагогический работник обязан объявить обучающимся правила поведения и (или) провести инструктаж.

4.5 Гости проходят на мероприятие в соответствии со списком, утверждённым директором, заместителями директора.