

Принята на педагогическом совете  
протокол от 29.11.2019 г. №2

Утверждена приказом  
от 29.11.2019 г. № 285

**Дорожная карта мероприятий по улучшению качества работы МАОУ ДО «ЦДТ и МО»  
и устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества образования.**

Критерий/ Предложения по улучшению качества	Мероприятие	Сроки	Ответственный
<p>«Открытость и доступность информации об организации»</p> <p>Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями образовательных услуг, в частности: -раздела "Часто задаваемые вопросы"</p>	<p>Анализ информации, размещенной на официальном сайте МАОУ ДО «ЦДТ и МО» <a href="http://d11303.edu35.ru/">http://d11303.edu35.ru/</a>, официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> в сети Интернет.</p> <p>Выявление недостающих или утративших актуальность материалов, документов. Обеспечение полноты и актуальности информации об учреждении</p> <p>Своевременное размещение актуальной информации, на официальном сайте МБОУ ДО «ЦДТ и МО» <a href="http://d11303.edu35.ru/">http://d11303.edu35.ru/</a>, официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>,</p> <p>Обеспечение наличия и функционирования на официальном сайте учреждения информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями образовательных услуг, в частности раздела "Часто задаваемые вопросы".</p> <p>Мониторинг раздела «Гостевая книга» на официальном сайте учреждения, своевременное реагирование на поступающие сообщения.</p> <p>Информирование получателей образовательных услуг об альтернативных дистанционных способах взаимодействия с администрацией и педагогическими работниками</p>	<p>В течение года, ежеквартально</p> <p>В течение года, не позднее 10 рабочих дней после внесения изменений</p> <p>До конца декабря 2019 года</p> <p>В течение года, ежедневно</p>	<p>Кузнецова Ю.А., заместитель директора</p> <p>Шарифова Н.Е., заместитель директора по финансам</p> <p>Кузнецова Ю.А., заместитель директора</p> <p>Кузнецова Ю.А., заместитель директора</p> <p>Кузнецова Ю.А., заместитель директора</p> <p>Педагоги дополнительного образования</p>



	<p>учреждения (официальная группа учреждения в социальной сети «ВКонтакте», раздел «Вопросы и предложения»).</p>		
<p><b>«Комфортность условий предоставления услуг, в том числе время ожидания предоставления услуг»</b></p> <p>доступность записи на получение услуги: на официальном сайте организации, посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг</p>	<p>Информирование получателей образовательных услуг о контактной информации об учреждении и местах ведения образовательной деятельности (номера телефонов, адрес электронной почты) на информационном ресурсе учреждения (официальный сайт, группа в социальной сети «ВКонтакте»), информационных стендах</p> <p>Информирование получателей образовательных услуг о навигаторе дополнительного образования (Портал ПФДО Вологда), процедуре подачи заявки и заключения договора на обучение через портал ПФДО Вологда</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Педагоги дополнительного образования</p>
<p><b>«Доступность услуг для инвалидов»</b></p> <p>Оборудовать помещения образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов, в частности выделенными стоянками для автотранспортных средств инвалидов</p> <p>Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности: дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля</p>	<p>Выделение стоянок для автотранспортных средств инвалидов</p> <p>Оснащение учреждения табличками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля</p>	<p>до 01.07.2020</p> <p>до 01.07.2020</p>	<p>Галстукова Н.Я, заместитель директора</p> <p>Галстукова Н.Я, заместитель директора</p>

<p>«Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации»:</p> <p>двести долю получателей образовательных услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении, до 100%</p> <p>двести долю получателей образовательных услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия, до 100%</p>	<p>Проведение тренинга по работе с клиентами, правилам делового общения и переписки, в том числе в социальных сетях, для педагогических работников учреждения, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении.</p> <p>Проведение беседы с младшим обслуживающим персоналом (вахтеры) о правилах работы с получателями услуг, правилах делового общения.</p> <p>Своевременное доведение актуальной информации об учреждении до сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (наличие вакантных мест для приема, расписание занятий)</p>	<p>февраль 2020 г.</p> <p>В течение года</p>	<p>Кузнецова Ю.А., Фермина Т.С.</p> <p>Седова Н.Г., Кузнецова Ю.А., педагоги дополнительного образования</p>
<p>«Удовлетворенность условиями оказания услуг»</p> <p>двести долю участников образовательных отношений, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым, до 100%</p>	<p>Анкетирование и анализ запросов учащихся, родителей (законных представителей) на образовательные услуги</p> <p>Расширение спектра реализуемых образовательных программ по актуальным направлениям, разработка преемственных, многоуровневых программ, с учетом целевого запроса учащихся и родителей с возможностью выстраивания длительного образовательного маршрута</p> <p>Составление расписания с учетом запроса получателей услуг</p> <p>Создание комфортной эстетичной среды</p>	<p>март 2020 г.</p> <p>март-апрель 2020 г.</p> <p>сентябрь 2020 г.</p> <p>до 01.09.2020</p>	<p>Кузнецова Ю.А., заместитель директора, педагоги дополнительного образования</p> <p>Гусева О.В., методист по программно-методическому обеспечению, педагоги дополнительного образования</p> <p>Седова Н.Г., заместитель директора, педагоги дополнительного образования</p> <p>Галстукова Н.Я., заместитель директора, педагоги дополнительного образования</p>